



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ООО «Свирилес»
Андрющенко С.К.
«01» сентября 2021 г.

**Процедура внесудебного рассмотрения и разрешения споров,
касающихся прав владения и пользования
на территории лесного участка, находящегося в аренде ООО «Свирилес»**

1. Настоящая инструкция применяется исключительно для внесудебного рассмотрения и разрешения споров между ООО «Свирилес» и третьими лицами, связанных с правами владения и пользования на территории лесного участка, находящегося в аренде ООО «Свирилес».
2. Понятия, используемые в настоящей инструкции:
 - 2.1. **Лесной участок** – территория лесного фонда, которой ООО "Свирилес" пользуется на основании заключенного в установленном законодательством порядке договора аренды.
 - 2.2. **Общество** – Общество с ограниченной ответственностью "Свирилес"
 - 2.3. **Спор** – конфликтная ситуация, возникшая между обществом и третьими лицами.
 - 2.4. **Внесудебный порядок разрешения спора** – урегулирование спора без обращения сторон в судебные органы.
3. Претензии третьих лиц.
 - 3.1. В случае возникновения у третьих лиц обоснованных претензий, что право пользования Обществом лесным участком нарушает их права владения или пользования на территории лесного участка, такие претензии оформляются в письменном виде и направляются специалисту по лесной сертификации по электронной почте, почте России или передаются лично.
 - 3.2. Поступившая претензия подлежит регистрации Специалистом по лесной сертификации как входящая корреспонденция, а дата ее поступления и содержание претензии фиксируется в журнале учета споров. Устные и/или анонимные претензии не регистрируются и не рассматриваются.
 - 3.3. Зарегистрированная претензия передается генеральному директору Общества или лицу его замещающему.
 - 3.4. Генеральный директор определяет лицо, ответственное за рассмотрение претензии.
 - 3.5. Ответственное лицо выясняет суть претензий, организовывает встречи и консультации с лицом, обратившимся с претензией либо с его представителями.
 - 3.6. В ходе консультаций ответственному лицу рекомендуется представить лицу, обратившемуся с претензией для обозрения подлинные (нотариально заверенные) документы, подтверждающие права Общества в отношении лесного участка.
 - 3.7. В ходе консультаций лицу, обратившемуся с претензией, рекомендуется предоставить документальные свидетельства, подтверждающие его права владения и пользования на территории лесного участка.
 - 3.8. В ходе консультаций для дачи заключений могут привлекаться специалисты в области лесного хозяйства, представители органов исполнительной власти, иные лица.
 - 3.9. При разрешении спора составляется двустороннее соглашение, в котором констатируется факт разрешения спора и отсутствия претензий сторон.

4. Претензии к третьим лицам.

- 4.1. При наличии претензий к третьим лицам со стороны Общества в отношении их прав владения и пользования на территории лесного участка, такие претензии оформляются в письменном виде, за подписью генерального директора (либо лица его замещающего) и скрепляются печатью Общества.
- 4.2. Такая претензия подлежит регистрации как исходящая корреспонденция у Специалиста по сертификации, после чего направляется адресату почтой либо нарочным с обязательной отметкой о получении.
- 4.3. При поступлении ответа на претензию, ответственное лицо анализирует доводы третьей стороны и, при необходимости, предоставляет дополнительные документы и информацию.
- 4.4. При урегулировании спора сторонами составляется двусторонне соглашение, в котором констатируется факт разрешения спора и отсутствие претензий.
- 4.5. Если в ходе спора выявляются признаки преступления или правонарушения, Общество обязано сделать официальное заявление в соответствующие правоохранительные органы.