**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АЛЕХОВЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛОДЕЙНОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2018г. **№ 310**

О внесении изменений и дополнений в

постановление администрации Алеховщинского

сельского поселения «Об утверждении

Административного регламента

по предоставлению муниципальной услуги

«Принятие документов, а также выдача решений

о переводе или об отказе в переводе жилого помещения

в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

от 11.12.2014 г. № 397

С целью приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и предложением Лодейнопольского городского прокурора администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области постановляет:

1.Внести в постановление администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального район Ленинградской области «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений

о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или

нежилого помещения в жилое помещение» от 11.12.2014г. № 397следующие

изменения и дополнения:

1.1.Пунктом 4.1Приложения к постановлению дополнить абзацем следующей редакции:

- Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100352) Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100352) Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

1.2.В подпункте 3 пункта 6.2 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «Документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

1.3. Пункт 6.2. дополнить подпунктом 8 следующего содержания.

8)  нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Алеховщинского сельского поселения.

3.Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Алеховщинского сельского поселения А.И.Лопинова