**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АЛЕХОВЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛОДЕЙНОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2017 г. № 349

Об утверждении Порядка предоставления,

рассмотрения и оценки предложений заинтересованных

лиц для включения дворовой территории

в муниципальную программу «Формирование

комфортной среды в селе Алеховщина

на территории Алеховщинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169
«Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды», в целях определения механизма отбора дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной среды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения» Администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной среды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Алеховщинского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить назаместителя главы АдминистрацииН. В. Кузнецову

4. Постановление вступает в силус момента его официального опубликования.

Глава администрации

Алеховщинского сельского поселения А.И.Лопинова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлениемАдминистрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 10.11.2017 г. N 349 (Приложение) |

Порядок

предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной среды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее – отбор) для включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной среды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения», в целях повышения уровня благоустройства дворовых территорий и создания комфортной городской среды.

1.2. Организатором отбора является Администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (далее – организатор отбора).

1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте Алеховщинского сельского поселения следующей информации:

а) сроки проведения отбора заявок;

б) ответственные лица за проведение отбора заявок;

в) время и место приема заявок на участие в отборе,

2) организация приема заявок;

3) оказание консультационно-методической помощи участникам отбора;

4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением;

5) опубликование результатов отбора на официальном сайте Алеховщинского сельского поселения, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной среды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения»

2.1. В муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения» (далее муниципальная программа) могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:

а) об обращении с предложением о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу;

б) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников при подаче предложений и реализации муниципальной программы;

в) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) завершение до конца года участия дворовой территории в программе работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за счет субсидии из областного бюджета, исходя из минимального и/или дополнительного перечня.

Минимальный перечень работ и дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, а также нормативная (предельная) стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни утверждается нормативным правовым актом Администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (далее Администрация) в соответствии с нормативным правовым актом отраслевого органа исполнительной власти Ленинградской области, ответственного за реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной среды».

Сметная стоимость работ по благоустройству дворовых территорий не может превышать предельную стоимость работ, рассчитанную по утвержденным нормативным правовым актом Администрации единичным расценкам;

3) обеспечение участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству дворовых территорий по дополнительному перечню в форме привлечения заинтересованных лиц к проведению демонтажных и общестроительных работ, не требующих специализированных навыков, уборке территории после завершения работ.

4) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома.

5) Каждый многоквартирный дом, расположенный в границах дворовой территории, предлагаемой для включения в муниципальную программу, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

6) Отсутствуют споры по границам земельного участка.

3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий в целях формирования и включения дворовой территории в муниципальную программу направляется организатору отбора в установленный организатором срок.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте, а также могут быть приняты при личном приеме по адресу с. Алеховщина ул. Алеховщинская

д. 20.

3.3. Заявка составляется в свободной форме. Заявка подписывается лицом, уполномоченным собственниками.

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п.2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в доме (домах), прилегающем к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству,

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

д) информация организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января 2017 года по многоквартирным домам, в отношении которых собственниками принимается решение об обращении с предложением по включению дворовой территории, в границах которой расположены многоквартирные дома, в муниципальную программу.

е) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории муниципальную программу.

ж) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

3.5. Организатор отбора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, проставляя отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо предоставлены документы не в полном объеме, установленном п. 3.4 настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается организатором отбора уполномоченному лицу в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

4. Порядок оценки и отбора поступивших заявок

4.1. Комиссия по развитию городской среды (далее Комиссия), сформированная в соответствии с Положением, проводит отбор представленных заявок, на включение дворовой территории в муниципальную программу по балльной системе, исходя из критериев отбора, согласно приложению к настоящему Порядку, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящими Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в муниципальную программу подлежат дворовые территории, набравшие наибольшее количество баллов на общую сумму, не превышающую размер выделенных субсидий на текущий финансовый год.

В случае, если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность включения в муниципальную программу определяется порядковым номером и датой регистрации заявки.

 4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте Лодейнопольского муниципального района.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы, заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в муниципальную программу.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  Приложение к порядкупредоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городскойсреды в селе Алеховщина на территории Алеховщинского сельского поселения» |
| **№**  | **Критерии отбора** | **баллы** |
| **Технические критерии** |
| 1 | Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного домаот 10 до 15 летот 16 до 25 летот 26 до 35 летсвыше 35 лет | 14710 |
| 2 | Участие многоквартирного дома в региональной адресной программе капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в период с 2014 по 2019 г.  | 20 |
| 3 | Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию\* | 5 |
| **Организационные критерии** |
| 4 | Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений | 67% - 570% -1080% -2090% - 30100%- 50 |
| 5 | Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.) | До 10 баллов |
| 6 | Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории:до 50от 51 до 100от 101 до 150от 151 до 200свыше 201 | 246810 |