**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АЛЕХОВЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛОДЕЙНОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2016 г. **№ 127**

О мерах по содействию избирательным

комиссиям в организации подготовки и

проведения выборов депутатов Государственной

Думы Федерального Собрания Российской Федерации

седьмого созыва и Законодательного собрания

Ленинградской области шестого созыва

В целях содействия избирательным комиссиям в организации подготовке и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва и Законодательного собрания Ленинградской области шестого созыва, координации деятельности органов местного самоуправления, повышения правовой культуры и активности избирателей и в соответствии с федеральными законами от 12.06.2002 г № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 22.02.2014 г. № 20-фз «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 01.08.2006 г. № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» Администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области **постановляет:**

1.Утвердить план организационно-технических мероприятий Администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва и депутатов Законодательного собрания Ленинградской области шестого созыва согласно приложению № 1.

 2.Специалисту 1 категории Администрации Некрасовой Л.Н. обеспечить своевременное исполнение установленных избирательным законодательством действий по образованию избирательных участков, публикации в средствах массовой информации списков избирательных участков с указанием границ и номеров, мест нахождении участковых комиссий и помещений для голосования и номеров телефонов участковых избирательных комиссий.

 3. Зав. сектором ЖКХ Администрации Ивановой Т.В.:

 3.1. Предусмотреть контроль за обеспечением функционирования систем электрообеспечения и водоснабжения в жилых домах, на объектах социальной сферы и в зданиях, где расположены избирательные участки.

 3.2. Обеспечить проверку подготовки помещений для голосования, в том числе: пожарной безопасности, наличие необходимого технического оборудования, средств связи, транспорта.

 4. Специалистам Администрации (Некрасовой Л.Н., Грачёвой Г.И., Чикалевой Е.В.) обеспечить первоочередное рассмотрение поступивших обращений, заявлений и жалоб избирателей.

 5.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

 6. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Алеховщинского сельского поселения.

 7.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Зам. Главы Администрации

Алеховщинского сельского поселения Н.В.Кузнецова

 Проект

 Приложение №1

к постановлению Администрации

Алеховщинского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области от 30.06.2016г. № \_\_

ПЛАН

организационно-технических мероприятий

Администрации Алеховщинского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области

по содействию избирательным комиссиям в организации подготовки

и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального

собрания Российской Федерации седьмого созыва и депутатов Законодательного собрания Ленинградской области шестого созыва 18 сентября 2016 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению выборов**

**на территории Лодейнопольского муниципального района** |
| 1.1 | Уточнение перечня избирательных участков и их границ(ч.1 ст. 14 ФЗ № 20-ФЗ) | Не позднее чем через 10 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов(не позднее 27 июня 2016 года) | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения по согласованию с территориальной избирательной комиссией |
| 1.2 | Представить сведения об избирателях в территориальную избирательную комиссию Лодейнопольского муниципального района(ч.8 ст. 16 ФЗ № 20-ФЗ) | Не позднее 19 июля 2016 годаНе позднее, чем за 60 дней до дня голосования | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.3 | Обеспечить своевременное представление в установленном порядке достоверных сведений для составления и уточнения списков избирателей в ранее предоставленные сведения об избирателях | Еженедельно до дня, предшествующего дню голосования | Глава Администрации Алеховщинскогосельского поселения |
| 1.4 | Подготовить постановление о мерах по содействию избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов  | До 08.07.2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.5 | Опубликовать в газете и разместить на сайте Администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района списки избирательных участков, образованных на 5-летний срок, с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий, помещений для голосования и номеров телефонов участковых избирательных комиссий (ч.1 ст. 15 ФЗ № 20-ФЗ) | 27.07.2016Не позднее чем за 45 дней до дня голосования | Некрасова Л.Н. специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 1.6 | Выделение и оборудование специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов кандидатов в депутаты на территории каждого избирательного участка (по предложению территориальной избирательной комиссии Лодейнопольского муниципального района)(ч. 5 ст. 33 ОЗ № 77-оз)- подготовить постановление Администрации и направить в ТИК Лодейнопольского муниципального района- установить информационные стенды на территории каждого избирательного участка | не позднее чем за 30 дней до голосованияДо 11.07.2016До 01.08.2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.7 | Подготовить и представить в территориальную избирательную комиссию Лодейнопольского муниципального района постановление об определении перечня помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения, пригодных для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений (ч. 3 ст. 53 ФЗ № 67-ФЗ,ч.1 ст. 67 ФЗ № 20-ФЗ, ст. 32-1 ОЗ № 77-оз) | До 06.07.2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.8 | Провести мероприятия по организации в Администрации Лодейнопольского муниципального района регистрации заявок на выделение помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения, пригодных для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений | До 14.07.2016 | Заместитель главы Администрации  |
| 1.9 | Рассмотрение заявок о предоставлении помещений, находящихся в муниципальной собственности, для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей политических партий (ч.5 ст. 53 ФЗ № 67-ФЗ) | В течение 3 дней со дня подачи заявки | Заместитель главы Администрации  |
| 1.10 | Уведомление в письменной форме территориальной избирательной комиссии о факте предоставления помещения зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, представителям политических партий об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, представителям политических партий(ч. 3 ст. 32-1 ОЗ № 77-оз) | Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения | Заместитель главы Администрации  |
| 1.11 | Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, шествий, демонстраций и пикетирований, носящих агитационный характер(ч. 2 ст. 53 ФЗ № 67-ФЗ) | В соответствии с положениями Федерального закона от 19.06.2004 г. № 54-ФЗ«О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетирования» | Заместитель главы Администрации  |
| 1.12 | Обеспечить безвозмездное своевременное предоставление в распоряжение участковых избирательных комиссий помещений для голосования для проведения выборов, снабжение их техническим оборудованием, средствами связи, транспортом(ч. 16 ст. 20 ФЗ № 67-ФЗ)  | До 01.09.2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.13 | Провести работу по уточнению номеров телефонов в помещениях участковых избирательных комиссий и помещениях для голосования на избирательных участках Лодейнопольского муниципального района.Подготовить письмо в РУС по подключению и проверке работоспособности телефонных линий в помещениях участковых избирательных комиссий и помещениях для голосования на избирательных участках | До 20.07.2016До 01.08.2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселенияНекрасова Л.Н.-специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 1.14 | Подготовить сведения о гражданах, которые будут впервые принимать участие в голосовании (кому исполнилось 18 лет в период с 14.09.2015 г. по 18.09.2016 г.)  | До 01.09.2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.15 | Обеспечить возможность лицам с ограниченными возможностями здоровья в полном объеме реализовать их избирательные права  | До 10.09.2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.16 | Обеспечить первоочередное и внимательное рассмотрение поступивших обращений, заявлений и жалоб избирателей, иных участников избирательного процесса | постоянно | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.17 | Обеспечить координацию деятельности органов местного самоуправления и взаимодействие с ОВД, судом и прокуратурой по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении выборов  | Весь период | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.18 | Работа оперативного штаба по содействию в организации и проведении выборов  | Июль-сентябрь 2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселенияГлава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.19 | Содействие избирательным комиссиям в обеспечении избирательных прав граждан Российской Федерации при голосовании в местах временного пребывания избирателей  | В период подготовки и проведения выборов | Главный врач ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская МБ» (по согласованию), |
| 1.20 | Рассмотреть на заседании Административного совета при главе Администрации сельского поселения вопросы подготовки выборов(по отдельному плану) | август 2016 | Глава Администрации  |
| 1.21 | Еженедельная информация по вопросам подготовки и проведения выборов на аппаратном совещании работников Администрации | Каждый понедельник | Заместитель главы Администрации  |
| 1.22 | Организация работы по предоставлению возможности участия в голосовании избирателям инвалидам и лицам преклонного возраста, которые по состоянию здоровья не смогут самостоятельно прибыть в помещение избирательной комиссии (список голосующих на дому) | В период подготовки и проведения выборов | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселенияГлава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.23 | Оказать содействие избирательным комиссиям в обеспечении автотранспортом в день выборов | До 18.09.2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.24 | Провести совещание с руководителями и членами избирательных комиссий различных уровней, другими организаторами избирательного процесса, руководителями районных служб, ответственными за работу жизнеобеспечивающих организаций района по вопросу готовности к выборам  | 13.09.2016 | Глава Администрации  |
| 1.25 | Провести с выездом на места проверки готовности помещений участковых избирательных комиссий, помещений для голосования к проведению выборов (наличие средств связи, технического оборудования, средств пожаротушения, транспорта, охраны и пр.)(по отдельному графику) | До 07.09.2016  | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселенияГлава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.26 | Проконтролировать работу уличного освещения в населенных пунктах и состояние автомобильных дорог. Принять меры по устранению выявленных недостатков. | До 14.09.2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.27 | Организовать в день выборов культурно-развлекательные мероприятия в учреждениях, где будет проходить голосование или на прилегающих к ним территориях.  | 18.09.2016 | Глава Администрации поселенияЗаместитель главы Администрации  |
| 1.28 | Организовать работу оперативного штаба содействия избирательным комиссиям по организационно-техническим вопросам в день выборов  | До 18.09.2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.29 | Организовать подвоз избирателей на избирательные участки в день голосования из населенных пунктов, удаленных от помещений для голосования | 18.09.2016 | Заместитель главы Администрации, |
| 1.30 | Обеспечить санитарную очистку и надлежащее состояние подходов и подъездов к зданиям, где расположены избирательные участки | До 01.09.2016Поддерживать постоянно | Заместитель главы Администрации |
| 1.31 | Обеспечить в день голосования устойчивую работу системы жизнеобеспечения социально значимых объектов, зданий жилого фонда и помещений для голосования на выборах.Обеспечить бесперебойную работу всех оперативно-диспетчерских служб. | 18.09.2016 | Заместитель главы Администрации,Сектор ЖКХ, |
| 1. Мероприятия по правовому обучению и информированию избирателей
 |
| 2.1 | Организовать проведение встреч в трудовых коллективах и по месту жительства избирателей по информированию основных положений избирательных прав граждан в период подготовки и проведения выборов (по отдельному графику) | август 2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселенияПредседатель ТИК Лодейнопольского муниципального района (по согласованию) |
| 2.2 | Провести встречу с общественными организациями общества инвалидов и ветеранов ВОВ и труда по разъяснению отдельных норм федерального и областного законодательства | До 01.09.2016 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселенияОтдел социальной защиты населения Председатель ТИК Лодейнопольскогомуниципального района (по согласованию) |
| 2.3 | Осуществить информационное обеспечение предвыборной кампании, оформив уголки избирателя в помещениях Администрации муниципального района и Администрациях поселений, в учреждениях культуры, образования с наличием плакатов, правовых источников и других материалов по проведению избирательного процесса. | Июль – сентябрь2016 | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселенияПредседатель ТИК Лодейнопольского муниципального района (по согласованию) |
| 2.4 | Ведение раздела «Выборы» на сайте Лодейнопольского муниципального района, посвященного выборам  | В период подготовки и проведения выборов | Некрасова Л.Н. – специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 2.6 | Организовать взаимодействие со средствами массовой информации района по информационному обеспечению избирательной компании | Июль – сентябрь2016 | Некрасова Л.Н. – специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 2.7 | Обеспечить публикацию в средствах массовой информации объявлений, интервью и пр. материалов, содержащих приглашение избирателей на выборы и разъяснение их избирательных прав | Еженедельно | Некрасова Л.Н. – специалист по организационной работе Администрации поселения |