**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АЛЕХОВЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛОДЕЙНОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.01.2018 г. **№ 14**

О мерах по содействию избирательным

комиссиям в организации подготовки и

проведения выборов Президента

Российской Федерации 18 марта 2018 года

В целях содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации, координации деятельности органов местного самоуправления, повышения правовой культуры и активности избирателей и в соответствии с федеральными законами от 12.06.2002 г № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 10.01.2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» Администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области **постановляет:**

1. Утвердить план организационно-технических мероприятий Администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района 18 марта 2018 года согласно приложению.

2.Директору МКУ «Алеховщинский центр культуры и досуга» АГАПИТОВОЙ С.П. обеспечить проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации.

3.Заместителю главы Администрации Лодейнопольского муниципального района по правопорядку и безопасности КУЗНЕЦОВОЙ Н.В.:

3.1. Оказать содействие участковым избирательным комиссиям в их обеспечении компьютерным оборудованием, необходимым для приема заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения, а также для применения технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.

3.2. Установить контроль за обеспечением участковых избирательных комиссий помещениями для голосования с необходимым техническим оборудованием, средствами связи, транспортом.

3.3. Обеспечить проведение мероприятий по противопожарной безопасности.

3.4. Образовать рабочую группу по проверке готовности помещений для голосования к проведению выборов Президента Российской Федерации.

3.5. Организовать в день выборов дежурство:

- ответственных работников Администрации;

- резервного передвижного помещения для голосования.

4. Специалисту Администрации НЕКРАСОВОЙ Л.Н. обеспечить своевременное исполнение установленных избирательным законодательством действий по публикации в средствах массовой информации списков избирательных участков, образованных на 5-летний срок, с указанием их границ либо перечня населенных пунктов, номеров, мест нахождении участковых комиссий и помещений для голосования.

5.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Алеховщинского сельского поселения.

7.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Алеховщинского сельского поселения А.И.ЛОПИНОВА

Приложение №1

к постановлению Администрации

Алеховщинского сельского поселения

Лодейнопольского муниципального района

Ленинградской области от 22.01.2018г. №14

## **ПЛАН**

**организационно-технических мероприятий Администрации Алеховщинского сельскогопоселения**

## **Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Лодейнопольского муниципального района**

## **18 марта 2018 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению выборов**   **на территории Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района** | | | |
| 1.1 | Уточнение перечня избирательных участков и их границ | Не позднее чем через 10 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов  (не позднее 28 декабря 2017 года) | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения по согласованию с территориальной избирательной комиссией |
| 1.2 | Представить сведения об избирателях в территориальную избирательную комиссию Лодейнопольского муниципального района | Не позднее 16 января 2018 года  Не позднее, чем за 60 дней до дня голосования | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.3 | Обеспечить своевременное представление в установленном порядке достоверных сведений для составления и уточнения списков избирателей в ранее предоставленные сведения об избирателях | Еженедельно до дня, предшествующего дню голосования | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.4 | Подготовить постановление о мерах по содействию избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов | До 25.01.2018 | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.5 | Опубликовать в газете и разместить на сайте Администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района списки избирательных участков, образованных на 5-летний срок, с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий, помещений для голосования и номеров телефонов участковых избирательных комиссий | Не позднее 31 января 2018 года  Не позднее чем за 45 дней до дня голосования | Некрасова Л.Н. специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 1.6 | Выделение и оборудование специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов кандидатов в депутаты на территории каждого избирательного участка  (по предложению территориальной избирательной комиссии Лодейнопольского муниципального района)  - подготовить постановление Администрации и направить в ТИК Лодейнопольского муниципального района  - установить информационные стенды на территории каждого избирательного участка | Не позднее 15 февраля 2018 г.  (не позднее чем за 30 дней до голосования)  До 20.01.2018 года  До 01.02.2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.7 | Подготовить и представить в территориальную избирательную комиссию Лодейнопольского муниципального района постановление об определении перечня помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения, пригодных для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений | До 20.01.2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения */* Некрасова Л.Н. специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 1.8 | Провести мероприятия по организации в Администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района регистрации заявок на выделение помещений, находящихся в муниципальной собственности поселения, пригодных для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений | До 25.01.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.9 | Рассмотрение заявок о предоставлении помещений, находящихся в муниципальной собственности, для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей политических партий | В течение 3 дней со дня подачи заявки | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.10 | Уведомление в письменной форме **избирательной комиссии** **Ленинградской области** о факте предоставления помещения для проведения агитационного публичного мероприятия зарегистрированному кандидату, политической партии, выдвинувшей зарегистрированного кандидата, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам, политическим партиям, выдвинувшим зарегистрированных кандидатов | Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.11 | Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, шествий, демонстраций и пикетирований, носящих агитационный характер | В соответствии с положениями Федерального закона от 19.06.2004 г.  № 54-ФЗ  «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетирования» | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.12 | Обеспечить безвозмездное своевременное предоставление в распоряжение участковых избирательных комиссий:   * помещений с компьютерным оборудованием для работы пунктов приема заявлений от избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения;   помещений для голосования для проведения выборов, снабжение их техническим оборудованием, компьютерным оборудованием, средствами связи, транспортом | До 25.02.2018 года  До 08.03.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.13 | Провести работу по уточнению номеров телефонов в помещениях участковых избирательных комиссий и помещениях для голосования на избирательных участках Лодейнопольского муниципального района.  Подготовить письмо в РУС по подключению и проверке работоспособности телефонных линий в помещениях участковых избирательных комиссий и помещениях для голосования на избирательных участках | До 20.01.2018 года  До 01.02.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения  Некрасова Л.Н.-специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 1.14 | Назначить из числа муниципальных служащих Администрации ответственных за оказание содействия участковым избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации | До 20.02.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.15 | Подготовить сведения о гражданах, которые будут впервые принимать участие в голосовании (кому исполнилось 18 лет в период с 19.09.2016 г. по 18.03.2018 г.) | До 01.03.2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.16 | Обеспечить возможность лицам с ограниченными физическими возможностями в полном объеме реализовать их избирательные права | До окончания голосования 18.03.2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.17 | Обеспечить безвозмездное предоставление избирательным комиссиям необходимых сведений и материалов, а также ответов на обращения избирательных комиссий | В пятидневный срок.  На обращения, поступившие за пять и менее дней до дня голосования, – не позднее дня, предшествующего дню голосования, а в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.18 | Обеспечить первоочередное и внимательное рассмотрение поступивших обращений, заявлений и жалоб избирателей | Постоянно | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.19 | Обеспечить координацию деятельности органов местного самоуправления и взаимодействие с ОВД, судом и прокуратурой по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении выборов) | Весь период | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.20 | Организовать работу оперативного штаба по содействию в организации и проведении выборов | январь – март  2018 года | Глава Администрации муниципального района, заместитель главы Администрации |
| 1.21 | Организация работы по предоставлению возможности участия в голосовании избирателям инвалидам и лицам преклонного возраста, которые по состоянию здоровья не смогут самостоятельно прибыть в помещение избирательной комиссии (список голосующих на дому) | В период подготовки и проведения выборов | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.22 | Обеспечить работу Клуба избирателей Лодейнопольского муниципального района и Клуба Молодых избирателей  (по отдельному плану) | Февраль – март 2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.23 | Оказать содействие избирательным комиссиям в обеспечении автотранспортом в день выборов | До 18.03.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.24 | Провести совещание с руководителями и членами избирательных комиссий различных уровней, другими организаторами избирательного процесса, руководителями районных служб, ответственными за работу жизнеобеспечивающих организаций района по вопросу готовности к выборам | 13.03.2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.25 | Провести с выездом на места проверки готовности помещений участковых избирательных комиссий, помещений для голосования к проведению выборов (наличие средств связи, технического оборудования, средств пожаротушения, транспорта, охраны и пр.)  (по отдельному графику) | До 19.02.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.26 | Проконтролировать работу уличного освещения в населенных пунктах и состояние автомобильных дорог. Принять меры по устранению выявленных недостатков. | До 14.03.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.27 | Организовать в день выборов культурно-развлекательные мероприятия в учреждениях, где будет проходить голосование или на прилегающих к ним территориях. | 18.03.2018 года | Директор МКУ «Алеховщинский центр культуры и досуга»-АГАПИТОВА С.П. |
| 1.28 | Организовать работу оперативного штаба содействия избирательным комиссиям по организационно-техническим вопросам в день выборов | До 18.03.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.29 | Обеспечить на территории города и района бесперебойную работу пассажирского транспорта и организовать подвоз избирателей на избирательные участки в день голосования из населенных пунктов, удаленных от помещений для голосования | 18.03.2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.30 | Обеспечить санитарную очистку и надлежащее состояние подходов и подъездов к зданиям, где расположены избирательные участки | До 01.03.2018 года  Поддерживать постоянно | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1.31 | Обеспечить в день голосования устойчивую работу системы жизнеобеспечения социально значимых объектов, зданий жилого фонда и помещений для голосования на выборах.  Обеспечить бесперебойную работу всех оперативно-диспетчерских служб. | 18.03.2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения |
| 1. Мероприятия по правовому обучению и информированию избирателей | | | |
| 2.1 | Организовать проведение встреч в трудовых коллективах и по месту жительства избирателей по информированию основных положений избирательных прав граждан в период подготовки и проведения выборов (по отдельному графику) | Февраль – март 2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения  Председатель ТИК Лодейнопольского муниципального района (по согласованию) |
| 2.2 | Провести встречу с общественными организациями общества инвалидов и ветеранов ВОВ и труда по разъяснению отдельных норм федерального и областного законодательства | Февраль – март 2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения  Отдел социальной защиты населения  Председатель ТИК Лодейнопольского муниципального района (по согласованию) |
| 2.3 | Для дополнительного информирования населения разместить плакаты с тематикой предстоящих выборов во всех общедоступных местах: магазинах, кафе, почтовых отделениях связи, сбербанках, аптеках, поликлинике, ФАПах, парикмахерских, автобусных павильонах, в подъездах многоквартирных домов на стендах по месту жительства населения | Февраль – март  2018 года | Заместитель главы Администрации Алеховщинского сельского поселения  Председатель ТИК Лодейнопольского муниципального района (по согласованию) |
| 2.4 | Ведение раздела «Выборы» на сайте Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района, посвященного выборам | В период подготовки и проведения выборов | Некрасова Л.Н. – специалист по организационной работе Администрации поселения |
| 2.5 | Разместить на подъездах многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Алеховщинского сельского поселения, информацию о дне выборов и о месте нахождения избирательного участка, в границах которого они расположены | Февраль – март  2018 года | Территориальная избирательная комиссия Лодейнопольского муниципального района |
| 2.6 | Осуществить информационное обеспечение предвыборной кампании, оформив уголки избирателя в помещении Администрации Алеховщинского сельского поселения, в учреждениях культуры, образования с наличием плакатов, правовых источников и других материалов по проведению избирательного процесса. | Февраль – март  2018 года | Глава Администрации Алеховщинского сельского поселения  Некрасова Л.Н. – специалист по организационной работе Администрации поселения |